

**ESTUDIO DE SECTOR QUE SOPORTA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN BAJO
LA MODALIDAD DE CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA
DE GOBIERNO.**

Secretaría de Gobierno - Municipio de Santiago de Cali

Tabla de contenido

- 1) INTRODUCCIÓN**
- 2) ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO**
 - 2.1) ASPECTOS ECONÓMICOS**
 - 2.2) CONTEXTO ECONÓMICO GENERAL**
 - 2.3) MERCADO LABORAL**
 - 2.4) INFLACIÓN**
 - 2.5) CLASIFICACIÓN UNSPSC**
- 3) DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD**
- 4) ANÁLISIS DE PRECIOS**
 - 4.1) FUENTES DE LA INFORMACIÓN**
- 5) ANÁLISIS DE RIESGOS**
 - 5.1) PROBABILIDAD DE RIESGOS**
 - 5.2) IMPACTO DE RIESGOS**
 - 5.3) VALORACIÓN**
 - 5.4) CATEGORÍA DEL RIESGO**
- 6) MATRIZ PARA EL ANÁLISIS DE RIESGOS PREVISIBLES**

1. INTRODUCCIÓN

La función de compras debe estar orientada a satisfacer las necesidades del Municipio de Santiago de Cali y a obtener el mayor valor por el dinero público. Para cumplir con este objetivo, la Secretaría de Gobierno debe conocer claramente cuál es su necesidad y determinar la mejor manera en que el mercado puede satisfacerla.

En este sentido, el artículo No. 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015, estableció como deber de las entidades estatales elaborar el análisis de sector durante la etapa de planeación de un proceso de contratación pública. El análisis de sector es el documento que orienta a la Entidad Estatal en la definición requisitos habilitantes y técnicos de su proceso, así como en la caracterización de su mercado e identificación de posibles riesgos del proceso de contratación.

En este orden de ideas, en el presente documento ostenta la calidad de estudio del sector para la contratar la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la Gestión de la Secretaría de Gobierno.

Así entonces, según el literal h, numeral 4, artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9. del Decreto 1082 de 2015, esta permitido contratar servicios profesionales o de apoyo a la gestión a la entidad en forma directa.

2. ASPECTOS GENERALES DE MERCADO

2.1 Aspectos económicos.

Para el año 2021 Colombia presentó una importante recuperación de la economía luego de las situaciones complejas que se vivieron a nivel socioeconómico con las tensiones internas que han generadas a partir de la pandemia por COVID-19 y el estallido social. Podría ser ello ser el inicio de una nueva fase de desarrollo económico en el País, pues gracias a las medidas nacionales adoptadas para mitigar las contingencias y el devenir de las dinámicas sociales, la economía presenta una mejoría sustancial s en muchos aspectos. La reactivación ha sido evidente y prueba de ello son las cifras que hoy por hoy se conocen. El consumo de los hogares ha venido en aumento y la tasa de desempleo presenta unos leves signos de mejoría. Ello resulta concluyente: En medio de las profundas consecuencias que la pandemia ha tenido sobre el bienestar colectivo y sobre la pobreza, la economía crece en el primer semestre de 2021 a una tasa del 8,8 %, superando incluso ya el nivel de actividad económica alcanzado en el mismo semestre de 2019, en un 0,4 %.

No obstante, un aspecto negativo en cuanto al comportamiento de la economía para esta vigencia fue el aumento de la inflación, toda vez que este indicador afecta en gran medida la economía de los hogares colombianos, pues eleva los precios de la canasta familiar. Para ello el gobierno nacional viene trabajando a través del Banco de la República para procurar la disminución las tasas de interés y generar una estabilización para regular el índice de precios al consumidor.

En el tercer trimestre del 2021 la economía creció el 5,7 % respecto al trimestre anterior y el 95 % de los empleos perdidos durante la pandemia se han recuperado, y los salarios de sectores como las ventas minoristas o las manufacturas son superiores a antes de la pandemia, según la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico – OCDE-.

El empleo, no obstante, se está recuperando a un ritmo más lento que el crecimiento económico y solo se conseguirá llegar a tasas de ocupación y empleo prepandémicas a mitad de 2023. Por su parte, la inflación, en lo que va de año, se sitúa en el 4,58 % y se estima se mantendrá por encima del 3 % en 2022 y comenzará a verse reducida en 2023.

Según la OCDE, la política monetaria "ha reaccionado al aumento de la inflación con la retirada de estímulos significantes", y se pronostica que los intereses de cambio subirán al 4 % en 2023, aunque las proyecciones están sujetas a una "incertidumbre sustancial".

Por otra parte, el organismo internacional recuerda que el próximo Gobierno colombiano que asuma en 2022, tendrá que implementar nuevos cambios fiscales para mejorar estos

problemas de capacidades adquisitivas.¹

De hecho, anotó que para cerrar la brecha creada por la pandemia en la pobreza en el país, la desigualdad y el mercado de trabajo informal se necesita "más gasto (público) en protección social, salud y educación", lo que da la "oportunidad" de reformar el sistema fiscal -de nuevo- para mejorarlo.

El organismo también propone una "revisión significativa" del sistema de pensiones que amplíe coberturas y reduzca la pobreza de la tercera edad.

- **Proyecciones desglosadas.**

"La tendencia de recuperación tan fuerte actual está proyectada que se ralentice en 2022 y 2023", adelantó la Oede, que considera que en los dos próximos años el consumo privado y la inversión seguirán siendo los principales motores del crecimiento, incentivados por el apoyo fiscal.

Sin embargo, las condiciones fiscales pueden ser menos favorables en los años venideros, según la Oede que también advirtió que el ritmo de vacunación de Colombia es inferior al de otros países de la región, lo que puede influir en la economía.²

2.2 Contexto económico general

A continuación, se presentan algunos indicadores relevantes de la economía Colombiana, puntualmente del mercado laboral, el comportamiento de la inflación y el movimiento de la tasa de cambio en el país para los últimos años. El comportamiento y análisis de estos indicadores es de vital importancia debido a que estos afectan de forma transversal todos los demás mercados en el país.

2.3 Mercado Laboral

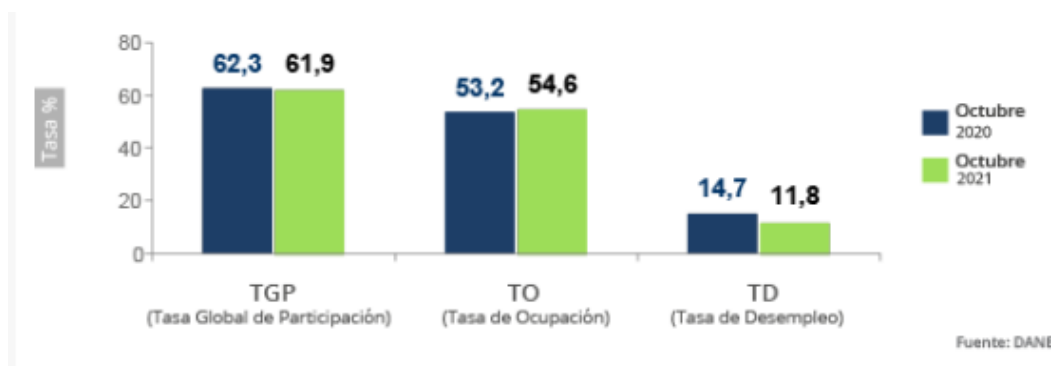
Es importante conocer el comportamiento del mercado laboral debido a que este afecta de forma directa todos los sectores de la economía del país. En el siguiente cuadro se presentan los principales indicadores de Colombia con respecto al mercado laboral.

Tabla No. 1.

Tasa global de participación, ocupación y desempleo

Total, nacional – Octubre (2020 – 2021)

¹ <https://www.portafolio.co/economia/colombiana-la-que-mas-creceria-en-america-latina-en-2022-559163>



En este gráfico se puede observar que en la tasa global de participación entre el periodo comprendido de octubre de 2020 octubre del 2020 presentó una variación de 0.4 % donde claramente se advierte una disminución sustancial en ese aspecto. Para la tasa de ocupación se presentó una disminución de 1.4 por ciento teniendo como base los periodos de octubre entre la vigencia 2020 y 2021, y para finalizar un aumento exponencial de 2.9% en la tasa de desempleo presentada a corte octubre del 2021 en el país.

En el período de estudio, el número de personas ocupadas en el total nacional fue 22.128 personas. Las sectores que más aportaron positivamente a la variación de la población ocupada fueron actividades profesionales, científicas, técnicas y servicios administrativos; industrias manufactureras y alojamiento y servicios de comida con 1,0, 0,6 y 0,5 puntos porcentuales, respectivamente.

Población ocupada, desocupada e inactiva

Total nacional y total 13 ciudades y área metropolitanas

Octubre (2020-2021)

Miles de personas	Total nacional			Miles de personas	Total 13 ciudades y áreas metropolitanas		
	Octubre 2021	Octubre 2020	Variación absoluta		Octubre 2021	Octubre 2020	Variación absoluta
Población ocupada	22.128	21.275	+854*	Población ocupada	10.704	10.097	+607*
Población desocupada	2.957	3.652	-695*	Población desocupada	1.507	2.035	-529*
Población inactiva	15.419	15.074	+344	Población inactiva	6.769	6.596	+173

* Variación estadísticamente significativa.

Fuente: DANE, Gran Encuesta Integrada de Hogares (GEIH).

Al analizar esta información nos muestra básicamente que en el índice de población ocupada en el total nacional presentó una variación absoluta de +854* en comparación con el periodo de octubre de la vigencia 2021 con respecto al del año 2020. En cuanto a la población desocupada se generó una variable de -695* porciento en el mismo periodo

comparativo y para finalizar en el total nacional de población inactiva presentó una variación absoluta de + 344*.

En octubre de 2021, la población ocupada del país fue 22,1 millones de personas, frente a las 21,3 millones del mismo mes de 2020, representando así una variación del 4,0% (estadísticamente significativa). Las 13 ciudades y áreas metropolitanas contribuyeron con 2,9 puntos porcentuales a la variación nacional (estadísticamente significativa), dominio en donde se presentó una población ocupada de 10,7 millones de personas, 607 mil personas de más (variación estadísticamente significativa) en comparación con octubre de 2020 (10,1 millones).

A nivel nacional, la población desocupada en octubre de 2021 se redujo en 695 mil personas (variación estadísticamente significativa) frente al mismo mes de 2020, lo que refleja una variación de -19,0%, para llegar así a 2,9 millones de desocupados. En las 13 ciudades y áreas metropolitanas, el total de desocupados fue 1,5 millones, representando una disminución del 26,0%, para aportar -14,5 p.p. a la variación nacional (variación estadísticamente significativa).

La población inactiva del país en octubre de 2021 fue de 15,4 millones de personas. Esto es una variación de 2,3% (+344 mil inactivos) con respecto a lo registrado en octubre de 2020. Las 13 ciudades y áreas metropolitanas contribuyeron con 1,1 p.p., dado que el total de inactivos allí fue de 6,8 millones de personas. Así mismo, otras cabeceras, con un total de 4,2 millones de inactivos, aportaron 1,0 p.p. a la variación nacional. En centros poblados y rural disperso se reportaron 3,5 millones de inactivos con un aporte de 0,1 p.p. En el conjunto de ciudades conformado por Tunja, Florencia, Popayán, Valledupar, Quibdó, Neiva, Riohacha, Santa Marta, Armenia y Sincelejo, se contabilizaron 974 mil inactivos.

Población ocupada según dominio geográfico Noviembre (2020 – 2019)

Ocupados +854*	Total Nacional			
	Octubre 2021	Octubre 2020	Variación porcentual	Contribución en p.p.
Total nacional	22.128	21.275	4,0*	
13 ciudades y A.M.	10.704	10.097	6,0	2,9*
Otras cabeceras	5.313	5.220	1,8	0,4
10 ciudades	1.137	1.053	8,0	0,4*
Centros poblados y rural disperso	4.974	4.905	1,4	0,3

Para la siguiente gráfica se observa que la población ocupada según el dominio geográfico que en el total nacional para el periodo de octubre del 2021, un resultado de 22.128 y para el periodo del 2020 un porcentaje de 21.275 brindando como resultado una variación de 4.0*, en las 13 ciudades capitales y áreas metropolitanas una variable de -

6.0, en el ítem de otras cabeceras en el 2021 fue de 5.313 y 2020 arrojó un resultado de 5.220 para una variable de 1.8, en los centros poblados y rural disperso para la vigencia 2021 fue de 4.974 y en el 2020 4.905 para una variación de 0.3.

Población ocupada según rama de actividad económica Octubre (2020 – 2021)

Rama de actividad	Total Nacional				
	Octubre 2021	Octubre 2020	Distribución (%)	Variación absoluta	Contribución en p.p.
Población ocupada	22.128	21.275	100,0	+854*	
Actividades profesionales, científicas, técnicas y de servicios administrativos	1.440	1.228	6,5	+212	1,0*
Industrias manufactureras	2.657	2.520	12,0	+137	0,6
Alojamiento y servicios de comida	1.592	1.480	7,2	+113	0,5
Transporte y almacenamiento	1.605	1.507	7,3	+97	0,5
Administración pública y defensa, educación y atención de la salud humana	2.380	2.289	10,8	+91	0,4
Actividades financieras y de seguros	322	233	1,5	+88	0,4*
Construcción	1.539	1.464	7,0	+75	0,4
Comercio y reparación de vehículos	4.093	4.024	18,5	+69	0,3
Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca	3.693	3.644	16,7	+49	0,2
Suministro de electricidad, gas, agua y gestión de desechos ^a	392	359	1,8	+33	0,2
Actividades inmobiliarias	258	287	1,2	-29	-0,1
Información y comunicaciones	285	316	1,3	-31	-0,1
Actividades artísticas, entretenimiento, recreación y otras actividades de servicios	1.870	1.923	8,4	-54	-0,3

En este cuadro se puede analizar la población ocupada según el sector de actividad económica, para el índice de la población ocupada en el periodo de octubre 2021 fue de 22.128 para el mismo periodo del año anterior fue de 21.275, dando como resultado una variación absoluta de +854*. Y en los demás ítem presenta el mismo comportamiento de un aumento sustancial de la población ocupada. Exceptuando las actividades inmobiliarias, información y comunicaciones y las actividades artísticas, entretenimiento, recreación y otras actividades de servicios que presentaron una disminución de -29, -31 y -54 respectivamente.

2.4 Inflación: Impacto del cambio de la TRM en el mercado.

Además del mercado laboral, es de suma importancia analizar el comportamiento de la inflación, puesto que este indicador nos permite explicar algunos cambios en los patrones de consumo y producción de la economía colombiana.

Variación anual y mensual – Total Nacional – 2020 – 2021 (noviembre)

IPC	Noviembre					
	Variación Mensual		Variación Año corrido		Variación Anual	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020
IPC total	0.50	-0.15	4.86	1.23	5.26	1.49

En el mes de noviembre de 2021, el IPC registró una variación de 5,26% en comparación con noviembre de 2020. En el último año, las divisiones Alimentos y bebidas no alcohólicas (15,34%) y restaurantes y hoteles (8,24%) se ubicaron por encima del promedio nacional (5,26%). Entre tanto, las divisiones Transporte (4,91%), Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (4,42%), Salud (4,08%), alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (3,89%), bienes y servicios diversos (3,81%), bebidas alcohólicas y tabaco (3,74%), recreación y cultura (1,08%), educación (0,75%), prendas de vestir y calzado (0,68%) y por último, información y comunicación (-11,75%) se ubicaron por debajo del promedio nacional.

2.5 Clasificación UNSPSC.

La clasificación de los bienes y servicios de acuerdo al objeto del proceso de contratación, son los siguientes; teniendo en cuenta lo estipulado en el artículo 2.2.1.1.1.5.2 del decreto 1082 de 2015, según el SISTEMA DE CODIFICACION ESTANDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS – UNSPSC - así:

Identificación del objeto a contratar conforme al clasificador de bienes y servicios.

clasificador de Bienes y Servicios	
CODIGO	CLASE
80111600	Servicios de Personal temporal
80111501	Perfeccionamiento de la función de Gestión

(*)Fuente: <http://www.colombiacompra.gov.co/Clasificacion>

3. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

La Administración Municipal de Santiago de Cali está al servicio de los intereses generales de los habitantes del Municipio y se desarrolla con fundamentos en los principios de igualdad, imparcialidad, buena fe, eficacia, eficiencia, economía, celeridad, responsabilidad, transparencia, publicidad, contradicción, polivalencia e interdisciplinariedad; y lo anterior, sin perjuicio de la aplicación de los demás principios generales y especiales que rigen la actividad de la Administración Pública y de los servidores públicos.

De conformidad con el Decreto Extraordinario N° 411.0.20.0516 de 28 de Septiembre de 2016 a la Secretaría de Gobierno de la Alcaldía de Santiago de Cali, tiene como funciones:

1. Articular los organismos y dependencias de la Administración Central y las entidades descentralizadas del Municipio de Santiago de Cali para facilitar el buen desempeño de la administración y la consecución de las metas del respectivo plan de desarrollo.
2. Monitorear y hacer seguimiento a los temas estratégicos definidos por el Alcalde.
3. Coordinar, bajo las directrices del Alcalde, el Consejo de Gobierno y ejercer su

secretaría técnica.

4. Revisar desde la dimensión procedimental y de forma los documentos que deban someterse a la firma o aprobación del Alcalde.
5. Coordinar, con los demás organismos, la agenda y presentación de los proyectos de acuerdo del Gobierno ante el Concejo Municipal.
6. Coordinar las relaciones políticas de la Administración Municipal con las corporaciones públicas de elección popular y los gobiernos de los diferentes niveles de la Administración Pública.
7. Representar al Alcalde, previa delegación, en comités, juntas directivas, reuniones, consejos, entre otros.
8. Hacer seguimiento a los comités, juntas directivas, reuniones, consejos, entre otros, a los que deba asistir el Alcalde o sus delegados, y coordinar la postura que en ellos debe expresar la Administración Municipal, previa consulta con el Alcalde.
9. Coordinar los procesos de postulación oficial de la Alcaldía de Santiago de Cali y de sus servidores públicos a premios locales, regionales, nacionales e internacionales.
10. Efectuar el seguimiento al cumplimiento y desarrollo de las facultades extraordinarias que le conceda el Concejo Municipal al Alcalde, para su oportuno ejercicio.
11. Desarrollar las demás funciones y negocios que le sean asignados acordes con su competencia.

En virtud de la misión y de las funciones que le son propias a la Secretaría de Gobierno, tanto desde el punto de vista misional como de gestión, se considera necesario contratar una persona bajo la modalidad de prestación de servicios que permita desarrollar el objeto misional del organismo.

En efecto, mediante oficios con radicados No. 202241120200081714 y 202241120200000044 del 03 y 04 de enero de 2022, respectivamente, la Secretaría de Gobierno solicitó a la Subdirección de Talento Humano del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional – DADII – se informe acerca de la inexistencia o insuficiencia de personal para el desarrollo de las labores requeridas a contratar según la provisión de cargos de planta de personal de la entidad que fue aprobada mediante Decreto No. 4112.010.20.0331 de 2021, requerimiento que resultó atendido a través de la certificación que en tal sentido se expidió por dicha dependencia acreditando que, no obstante la Alcaldía de Santiago de Cali cuenta con personal, aquel no es suficiente para atender la necesidad presentada.

En consecuencia, la Secretaría de Gobierno requiere contar con los servicios de personas naturales con idoneidad directamente relacionada con el objeto del contrato y actividades que se ejecutarán a través de él para fortalecer el normal desarrollo de las

funciones que por ley le han sido asignadas al organismo.

Por su parte, es de indicar que el Concejo Municipal de Santiago de Cali expidió el Acuerdo No. 0438 de 2018 “Por el cual se actualiza el estatuto orgánico de presupuesto para el Municipio de Santiago de Cali y se dictan otras disposiciones”, que en el Artículo 171 se autoriza al Alcalde para:...”a) Celebrar conforme a las normas legales vigentes con cargo a las apropiaciones presupuestales de cada vigencia, todo tipo de contratos, generales y especiales, incluidos los comodatos, convenios interadministrativos, Convenios de Asociación, sustitución de activos, necesarios para la debida ejecución del Plan de Desarrollo, Plan de Ordenamiento Territorial, del Plan Operativo Anual de Inversiones y en general toda clase de obligación que demande la buena marcha de la Administración Municipal que garantice la prestación de los servicios y el cumplimiento de las competencias constitucionales en los términos establecidos en la ley 80 de 1993, la ley 489 de 1998, la ley 1150 de 2017, ley 1882 de 2018 y demás normas que las modifiquen, sustituyan, subroguen o deroguen”.

Así mismo, anotar que el presupuesto General de Rentas y Recursos de capital y apropiaciones para gastos Del municipio de Santiago de Cali, para la vigencia comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del año 2022 se expidió según Acuerdo No. 0521 de 2021, y se liquidó a través del Decreto Municipal No. 4112.010.20.1041 del 22 de Diciembre de 2021.

4. ANALISIS DE PRECIOS

El artículo 2.2.1.1.1.6.1 del decreto 1082 de 2015, establece que las entidades estatales, deben hacer durante la etapa de planeación el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del proceso de contratación desde la perspectiva legal, comercial financiera, organizacional, técnica y análisis del riesgo, de igual forma Colombia compra eficiente, estableció la guía para la elaboración de estudios del sector, con el fin de entender el mercado del bien o servicio con el fin de alcanzar los objetivos de eficacia, eficiencia, economía, promoción de la competencia y manejo del riesgo.

El mercado colombiano cuenta con una oferta amplia de profesionales que prestan sus servicios en diferentes entidades y asuntos. La contratación de estos no está sujeta a requisitos particulares de índole legal, salvo las propias del ejercicio mismo de la profesión.

La determinación del perfil del posible contratista y de quien lo cumple está relacionada con el conocimiento previo de las condiciones académicas, profesionales y de experiencia, de contratos anteriores ejecutados por el posible contratista.

La alcaldía de Santiago de Cali ha requerido servicios profesionales y de apoyo a la gestión más allá de los propios de los que corresponden a los cargos de su planta de personal, prestados por profesionales que exceden los requisitos fijados para sus funcionarios.

Para determinar el valor estimado del contrato de conformidad con las actividades encaminadas al cumplimiento del mismo, se ha tomado como base y referencia los valores promedios de contrataciones anteriores, la circular con radicado padre No. 202141350200017994 del 23 de Diciembre de 2021, por la cual se indica la tabla de valores que se podrá aplicar en el año 2022 para los contratos de prestación de servicios emitida por el comité de contratación del municipio de Santiago de Cali en cabeza del Departamento Administrativo de Contratación, el objeto contractual a desarrollarse, el plazo de ejecución, la idoneidad y la experiencia con la que debe contar el futuro contratista que se requiere para cubrir la necesidad actual.

A continuación, se adjunta la tabla de valores de la Circular en Mención:

NIVEL DE REFERENCIA	HONORARIOS	REQUISITOS MINIMOS
Asesor	11.038.000	Título profesional Título de Posgrado y ciento ocho (108) meses de experiencia profesional
	9.258.000	Título profesional Título de posgrado y noventa (90) meses de experiencia profesional
	7.478.000	Título profesional Título de posgrado y setenta y dos (72) meses de experiencia profesional
Profesional Especializado	6.985.000	Título profesional Título de posgrado y cincuenta y cuatro (54) meses de experiencia profesional
	6.280.000	Título profesional Título de posgrado y treinta y seis (36) meses de experiencia profesional
	5.575.000	Título profesional Título de posgrado y veinticuatro (24) meses de experiencia profesional
Profesional	5.054.000	Título profesional y Dieciocho (18) meses de experiencia profesional
	4.288.000	Título profesional y Doce (12) meses de experiencia profesional
	3.523.000	Título profesional
Técnico	3.154.000	Título de formación técnica o tecnológica o aprobación de seis (6) semestres de educación superior en las modalidades de pregrado y doce (12) meses de experiencia profesional
	2.842.000	Título de formación técnica o tecnológica o aprobación de seis (6) semestres de educación superior en las modalidades de pregrado y seis (6) meses de experiencia profesional

	2.530.000	Título de formación técnica o tecnológica o aprobación de seis (6) semestres de educación superior en las modalidades de pregrado
Asistencial	2.430.000	Título Bachiller y (24) meses de experiencia laboral
	1.968.000	Título Bachiller y seis (6) meses de experiencia laboral o únicamente 18 meses de experiencia laboral
	1.587.000	Título Bachiller o únicamente doce (12) meses de experiencia laboral

4.1 Fuentes de información.

- Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP.
- Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE.

5. ANALISIS DE RIESGOS

Este análisis se realiza sobre los riesgos previsibles, en cumplimiento del artículo 4º de la Ley 1150 de 2007, la asignación de riesgos se le endilga a la parte que mejor los controla ya sea el futuro contratista o la administración, esta asignación se da para mitigar el costo en caso que llegue a suceder, dependiendo de “(...)las particularidades de cada riesgo, las partes están en capacidad de establecer los mecanismos de mitigación de su impacto y de su cobertura, así como su asignación a los distintos agentes involucrados(...)” (documento Conpes 3714).

5.1 Probabilidad de riesgo

Cuadro No. 13

PROBABILIDAD DE RIESGO

	CATEGORIA	VALORACIÓN
PROBABILIDAD	Raro (puede ocurrir excepcionalmente)	1
	Improbable (puede ocurrir ocasionalmente)	2
	Posible (puede ocurrir en cualquier momento futuro)	3
	Probable (probablemente va a ocurrir)	4
	Casi cierto (ocurre en la mayoría de circunstancias)	5

5.2 Impacto de riesgo.

Cuadro No. 14

IMPACTO DE RIESGO						
IMPACTO						
CALIFICACIÓN CUALITATIVA		Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente	Dificulta la ejecución del contrato de Manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual
CALIFICACIÓN MONETARIA		Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato	Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%)	Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%)	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%)
CATEGORÍA	VALORACIÓN	Insignificante	Menor	Moderado	Mayor	Catastrófico
		1	2	3	4	5

5.3 Valoración.

Cuadro No. 15

IMPACTO						
CALIFICACIÓN CUALITATIVA		Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual
CALIFICACIÓN MONETARIA		Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato	Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%)	Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%)	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%)
CATEGORÍA	VALORACIÓN	Insignificante	Menor	Moderado	Mayor	Catastrófico
		1	2	3	4	5
PROBABILIDAD	Raro (puede ocurrir excepcionalmente)	1	2	3	4	5
	Improbable (puede ocurrir ocasionalmente)	2	3	4	5	6
	Posible (puede ocurrir en cualquier momento futuro)	3	4	5	6	7
	Probable (probablemente va a ocurrir)	4	5	6	7	8
	Casi cierto (ocurre en la mayoría de circunstancias)	5	6	7	8	9

5.4 Categoría del riesgo

Cuadro No. 16

CATEGORÍA DEL RIESGO	
VALORACIÓN DEL RIESGO	CATEGORÍA
8, 9 y 10	Riesgo Extremo
6 y 7	Riesgo Alto
5	Riesgo Medio
2, 3 y 4	Riesgo Bajo

6. Matriz para el análisis de riesgos previsible

N	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
1	Específico	Externo	Ejecución	OPERACIONAL	El Contratista no satisface las necesidades estipuladas en el contrato.	Incumplimiento del objeto contractual y obligaciones estipuladas en el contrato	1	2	3	Bajo	CONTRATISTA	Verificación del Supervisor	1	2	3	Bajo	Si	Grupo Jurídico.	Desde la firma del acta de inicio para la ejecución del contrato.	Hasta la entrega y recibo a satisfacción del objeto contratado.	El supervisor del contrato verifique que las actividades del contrato se realicen	Permanentemente
2	Específico	Externo	Ejecución	OPERACIONAL	Que se presente una causal de inhabilidad y/o alguna referida a salud ocupacional	Incumplimiento del objeto contractual y obligaciones estipuladas en el contrato	1	2	3	Bajo	CONTRATISTA	Seguimiento a las actividades realizadas por el contratista.	1	2	3	Bajo	No	Grupo Jurídico.	Desde la firma del acta de inicio para la ejecución del contrato	Hasta la entrega y recibo a satisfacción del objeto contratado.	El supervisor del contrato verifique que las actividades del contrato se realicen.	Permanentemente
3	General	Externo	Ejecución	Socio político	Que se presenten nuevos lineamientos gubernamentales que generen nuevos requerimientos y necesidades de vinculación y/o Cambio de contratistas	Incumplimiento del objeto contractual y obligaciones estipuladas en el contrato.	1	3	4	Bajo	COMPARTIDO	Seguimiento a las actividades realizadas por el contratista.	1	2	3	Bajo	No	Grupo Jurídico.	Desde la firma del acta de inicio para la ejecución del contrato	Hasta la entrega y recibo a satisfacción del objeto contratado.	El supervisor del contrato verifique que las actividades del contrato se realicen.	Permanentemente

4	Espe	Inter	Ejec	OPERACIONAL	El contratista no realiza sus aportes al sistema de seguridad social	Incumplimiento o del objeto contractual y obligaciones estipuladas en el contrato	1	4	5	Medio	CONTRATISTA	Seguimiento a las actividades realizadas por el contratista.	1	2	3	Bajo	No	Grupo Jurídico.	Desde la firma del acta de inicio para la ejecución del contrato	Hasta la entrega y recibo a satisfacción del objeto contratado.	El supervisor del contrato verifique que las actividades del contrato se realicen.	Permanentemente
5	Espe	Inter	Ejec	OPERACIONAL	Daños o pérdida de equipos, herramientas, materiales necesarios para la ejecución del contrato	Incumplimiento o del objeto contractual y obligaciones estipuladas en el contrato	1	2	3	Bajo	CONTRATISTA	Seguimiento a las actividades realizadas por el contratista.	1	2	3	Bajo	Si	Grupo Jurídico.	Desde la firma del acta de inicio para la ejecución del contrato	Hasta la entrega y recibo a satisfacción del objeto contratado.	El supervisor del contrato verifique que las actividades del contrato se realicen.	Permanentemente
6	E	EX	E	Operacional	Los efectos derivados de la emergencia sanitaria COVID - 19	Suspensión parcial o total en la ejecución del contrato	1	2	3	Bajo	CONTRATISTA	Seguimiento a las actividades realizadas por el contratista.	1	2	3	Bajo	Si	Grupo Jurídico.	Desde la firma del acta de inicio para la ejecución del contrato	Hasta la entrega y recibo a satisfacción del objeto contratado.	El supervisor del contrato verifique que las actividades del contrato se realicen.	Permanentemente